

**Zarządzenie Nr 1/2023**  
**Wójta Gminy Pokrzywnica**  
**z dnia 17 stycznia 2023r.**

**w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2023/24 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pokrzywnica.**

Na podstawie art. 154 ust.1 i ust.3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe ( Dz. U. z 2021r. poz. 1082 t.j.)zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

Ustalam terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pokrzywnica, który stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

Ustalam terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do klas I w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pokrzywnica, który stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.**

Wykaz dokumentów w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2023/2024, w tym niezbędnych do potwierdzenia spełnienia kryteriów, o których mowa w § 4 i § 5, stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

**§ 4.**

Kryteria oraz liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego przedstawia załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

**§ 5.**

Kryteria oraz liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego stanowi załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia.

**§ 6.**

Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom przedszkoli i szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pokrzywnica.

**§ 7.**

Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń i zamieszczenie na stronie internetowej gminy oraz stronach internetowych placówek oświatowych.

**§ 8.**

Zarządzenie wchodzi w życie w dniu podpisania.

  
**WÓJT**  
mgr inż. Adam Dariusz Rachuba

**Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w roku szk. 2023/24.**

L.p	Rodzaj czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego	Termin postępowania uzupełniającego
1.	Składanie deklaracji o kontynuowaniu edukacji przedszkolnej  Podanie informacji o wolnych miejscach w przedszkolach/oddziałach przedszkolnych	Do 10 lutego 2023 r. do godz. 14.00  13.02.2023 r.	8.maja 2023 r. , godz.12.00
2.	Składanie wniosków o przyjęcie do przedszkola / oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów rekrutacyjnych.	14.lutego –28. lutego 2023 r. do godz.15.30	9. maja – 16. maja 2023 r. do godz. 13.00
3.	Weryfikacja wniosków przez komisję rekrutacyjną	1.marca -08. marca 2023r.	17-19 maja 2023 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	09 marca 2023r.  godz. 13.00	22.maja 2023 r.  godz. 13.00
5.	Potwierdzenie przez rodziców woli zapisu do placówki, do której dziecko zostało zakwalifikowane w postaci oświadczenia	10. marca -16. marca 2023r. do godz. 14.00	24– 26 maja 2023 r.  do godz. 15.00
6.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	17. marca 2023r. godz. 14.00	29 maja 2023 r.  godz. 13.00

**Załącznik nr 2**  
do Zarządzenia Nr 1 /2023  
Wójta Gminy Pokrzywnica  
z dnia 17 stycznia 2023r.

**Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego , a także terminy składania dokumentów do klas I szkół podstawowych w roku szk. 2023/24.**

L.p	Rodzaj czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego	Termin postępowania uzupełniającego
1.	Składanie zapisów do klasy I	do 23 lutego 2023 r.	
2.	Podanie informacji o wolnych miejscach w kl. I	24 lutego 2023 r.	7. kwietnia 2023r. , godz.12.00
3.	Składanie wniosków o przyjęcie do klasy I wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów rekrutacyjnych.	27.lutego-13 marca 2023 r. do godz. 13.00	11-14 kwietnia 2023 r. do godz. 13.00
4.	Weryfikacja wniosków przez komisję rekrutacyjną	14-17. marca 2023 r.	17-19 kwietnia 2023 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	20. marca 2023 r. godz.13.00	20 kwietnia 2023 r.
6.	Potwierdzenie przez rodziców woli zapisu do szkoły do której dziecko zostało zakwalifikowane w postaci oświadczenia	21-23 marca 2023 r. do godz.14.00	21-25 kwietnia 2023 r.
7.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	24 marca 2023 r. godz. 13.00	26 kwietnia 2023 r.

  
**WÓJT**  
mgr inż. Adam Dariusz Rachuba

**Dokumenty w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2023/2024, w tym niezbędne do potwierdzenia spełnienia kryteriów w pierwszym etapie rekrutacji oraz w drugim etapie rekrutacji :**

**1. Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola na rok szkolny 2023/2024 z następującymi załącznikami:**

- 1) oświadczenie wnioskodawcy o miejscu zamieszkania,
- 2) oświadczenie wnioskodawcy o wielodzietności rodziny kandydata,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem ,
- 4) oświadczenie rodziców o pobieraniu nauki w systemie dziennym, o zatrudnieniu lub prowadzeniu działalności gospodarczej ;
- 5) oświadczenie rodziców o objęciu rodziny nadzorem kuratora lub zaświadczenie wydane przez ośrodek pomocy społecznej o objęciu rodziny wsparciem asystenta,
- 6) ) oświadczenie rodziców o zamieszkiwaniu w obwodzie szkoły położonej najbliżej przedszkola,
- 7) kopia opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej ( o ile taką wystawiono),
- 8) kopia deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym samym przedszkolu lub oddziale przedszkolnym złożona przez rodziców kandydata,
- 9) oświadczenie rodzica/ów o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do tego samego przedszkola,
- 10) oświadczenie rodzica/ów zawarte we wniosku dotyczące deklarowanego faktycznego czasu pobytu dziecka w przedszkolu (do 5 godzin i powyżej 5 godzin).

**2. Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów ustawowych:**

- 1) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność (o ile takie wystawiono),
- 2) orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji

zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,

3) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu,

4) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

**3. Deklaracja o kontynuacji wychowania przedszkolnego w przedszkolu/ oddziale**

przedszkolnym w roku szkolnym – dotycząca rodziców i opiekunów prawnych,

których dziecko/dzieci/ uczęszczają w bieżącym roku szkolnym do publicznych

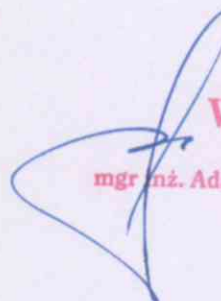
przedszkoli/ oddziałów przedszkolnych lub kopia deklaracji o kontynuowaniu

wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu złożona przez rodziców kandydata

(w przypadku kolejnego dziecka );

**4. Potwierdzenie pisemne przez rodziców lub opiekunów prawnych woli zapisu**

**dziecka do przedszkola**



**WÓJT**  
mgr inż. Adam Dariusz Rachuba

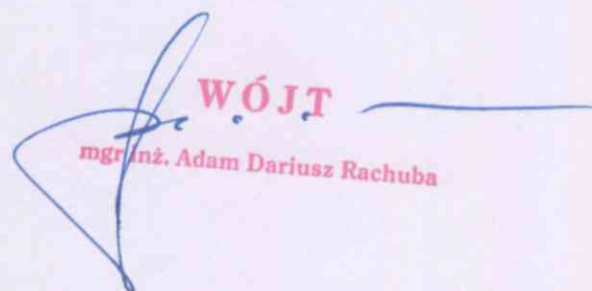
### **Kryteria ustawowe**

Na podstawie art. 131, ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 t.j.) - na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria ustawowe:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata;
- 2) niepełnosprawność kandydata;
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

W/w kryteria mają jednakową wartość.

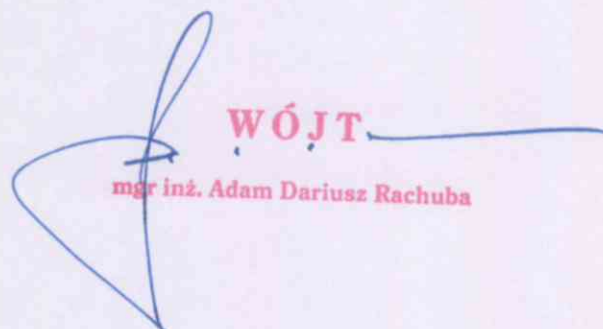
**Ustalona wartość: każde kryterium – 120 pkt.**

  
**WÓJT**  
mgr inż. Adam Dariusz Rachuba

**Kryteria określone** na podstawie art. 131, ust. 4-6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 t.j.) **przez organ prowadzący i odpowiadające im liczby punktów stosowane w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego:**

(zgodnie z uchwałą Nr XXIX/210/2021 Rady Gminy Pokrzywnica z dnia 29 grudnia 2021 r.)

- 1) dziecko , którego rodzice pozostają w zatrudnieniu lub prowadzą działalność gospodarczą lub pobierają naukę w systemie dziennym - 60 punktów w przypadku obojga rodziców, 30 pkt. w przypadku jednego rodzica,
- 2) dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny – 15 punktów.
- 3) dziecko, które mieszka w obwodzie szkoły położonej najbliżej przedszkola i będzie w niej kontynuowało naukę – 15 pkt.
- 4) dziecko posiadające wskazanie w opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej do uczęszczania do przedszkola lub oddziału przedszkolnego – 10 punktów,
- 5) dziecko , którego rodzeństwo w roku szkolnym , którego dotyczy postępowanie rekrutacyjne, będzie rozpoczynało lub kontynuowało edukację w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym - 8 punktów,
- 6) dziecko , które będzie faktycznie korzystało z wydłużonej oferty przedszkola, powyżej 5 godzin dziennie :
  - za 1 godz. dłużej – 1 pkt.
  - za 2 godz. – 2 pkt.
  - za 3 godz. – 3 pkt.
  - za 4 godz. i więcej – 5 punktów.

  
**WÓJT**  
mgr inż. Adam Dariusz Rachuba